

**Proyecto de Mejora Continua de la Calidad para la
Acreditación de la Micro Red de Salud Huaytará**

**Manual de Uso del
Sistema de Gestión Integral
de la Calidad**

**Para el
Agente Comunitario de Salud**

**Para realizar acciones de Vigilancia y Soporte en
Salud**

Índice:

Pág.

Introducción	1
1 Ingreso al Usuario Agente Comunitario de Salud	1
2 Ingreso al Menú Agente Comunitario	3
3 Ingreso al Menú Agente Comunitario – Datos Personales	4
4 Ingreso al Menú Agente Comunitario – Mi Foto	5
5 Guía Rápida	6

INTRODUCCIÓN

El presente manual forma parte de una serie de manuales y video tutoriales destinados a empoderarnos directamente como agentes de intervención de manera que podamos contar con la información detallada, didáctica, rápida y efectiva para desarrollar nuestras habilidades y competencias en la Gestión del Portal Web de las Micro Redes de Salud.

En esta oportunidad, el **MANUAL DE USO PARA LA GESTIÓN INTEGRAL DE LA CALIDAD EN SALUD PARA EL AGENTE COMUNITARIO DE SALUD**, está destinado para su uso por los **Agentes Comunitarios**; quienes tenemos en esta herramienta una extraordinaria oportunidad para darnos a conocer a la Comunidad y las Autoridades, con quienes vamos a realizar labores conjuntas junto al Sectorista de nuestro establecimiento de Salud. Este portal web nos permitirá visualizar los resultados de nuestro trabajo de manera inmediata en la sección de Agente Comunitario y Comunidad.

Usuario Agente Comunitario de Salud:

1) Ingreso al Usuario Agente Comunitario de Salud:

Para ingresar al portal como **Usuario Agente Comunitario de Salud**, como primer paso ingresamos al portal Web de la Micro Red y lo hacemos digitando en la barra de dirección de Internet Explorer lo siguiente:

<http://www.mrs.prosynergy.org.pe>

Y así ingresamos a la página principal del Portal...



Bienvenido

Para visitar una Microred, seleccione y click en el botón "ENTRAR"

HUAYTARA		ENTRAR
<div style="display: flex; align-items: center;"> <div style="flex: 1;"> <div style="border: 1px solid #ccc; padding: 2px; margin-bottom: 5px;">AGENTE COMUNITARIO </div> <div style="border: 1px solid #ccc; padding: 2px; margin-bottom: 5px;">Usuario : Nombre del Agente</div> <div style="border: 1px solid #ccc; padding: 2px; margin-bottom: 5px;">Contraseña : </div> </div> <div style="flex: 1; text-align: center;">  </div> </div>		
ENTRAR	¿Olvidaste tu contraseña?	

- Seleccionamos nuestra **Micro Red**: En este caso MICRORED DE SALUD HUAYTARA.
- Seleccionamos **AGENTE COMUNITARIO**.
- Escribimos el **Usuario** que nos ha sido asignado por la COMUNIDAD (generalmente nuestro correo electrónico) y luego nuestra **contraseña**. Se nos abrirá una página como la siguiente...

ADMINISTRADOR
AGC::COMUNIDAD HUAYTARA

SALIR	AGENTE COMUNITARIO
-------	--------------------

En donde encontramos 2 menús superiores:

Salir	Nos permite salir de la Web de Administrador Agente Comunitario de Salud.
Agente Comunitario	Nos permite ingresar nuestros datos personales y nuestra foto.

2) Ingreso al Menú Agente Comunitario:

Elegimos **Agente Comunitario** y le hacemos clic

ADMINISTRADOR
AGC::COMUNIDAD HUAYTARA

SALIR AGENTE COMUNITARIO

AGENTE COMUNITARIO

DATOS PERSONALES MI FOTO

NOMBRES : rosa

APELLIDO PATERNO : rosa APELLIDO MATERNO : rosa

FECHA DE NACIMIENTO : 4 Junio 1900

ACERCA DE MI

>> - REGISTRAR-

Podemos ver que aparecen 2 menús adicionales que son:

Datos Personales	Nos permite ingresar nuestros datos personales como: Nombre completo, fecha de nacimiento y una breve descripción de nosotros y nuestra labor en la Comunidad y Salud.
Mi Foto	Nos permite subir nuestra foto para darnos a conocer en la comunidad y la Micro Red.

3) Ingreso al Menú Agente Comunitario - Datos Personales:

The screenshot shows a web-based form titled 'DATOS PERSONALES' (Personal Data). At the top, there are tabs for 'DATOS PERSONALES' (selected), 'MI FOTO' (My Photo), and other unlabelled tabs. The form contains the following fields:

- NOMBRES:** rosa
- APELLIDO PATERNO:** rosa
- APELLIDO MATERNO:** rosa
- FECHA DE NACIMIENTO:** A dropdown menu showing '4' in the day field, 'Junio' in the month field, and '1900' in the year field.

Below these fields is a large text area labeled 'ACERCA DE MI' (About me), which is currently empty. At the bottom right of the form is a button labeled '» - REGISTRAR-' (» - REGISTER-).

Esta función nos permite editar los siguientes datos:

Nombre: Aquí registramos nuestro nombre.

Apellido Paterno: Registraremos nuestro apellido paterno.

Apellido Materno: Registraremos nuestro apellido materno.

Fecha de Nacimiento: Elegimos de los menús desplegables nuestra fecha de nacimiento en día, mes y año.

Acerca de mí: En el recuadro de texto registramos una breve descripción de nuestra labor en la Comunidad y en la Salud, así como algunos datos personales que nos gustarían dar a conocer a la Comunidad, como estudios, sueños, visión de futuro y cómo vamos a colaborar para ello.

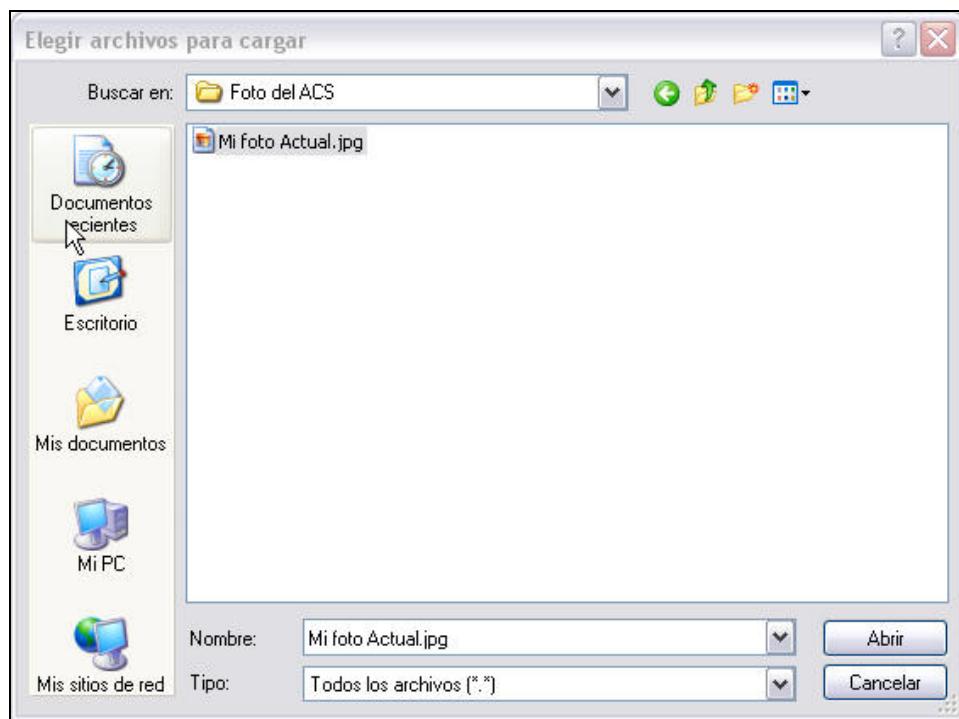
Luego de llenado todo hacemos clic en **Registrar**

4) Ingreso al Menú Editar Agente Comunitario - Mi Foto:

Esta función nos permite poner en la web nuestra foto actualizada.



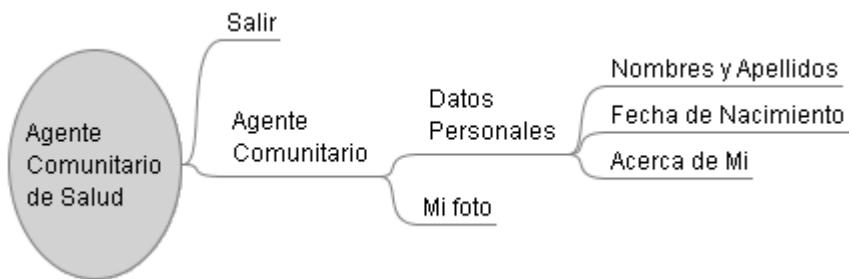
Para ello hacemos clic en la palabra **Examinar** y buscamos en nuestra computadora o USB la fotografía que queremos publicar.



Seleccionamos la fotografía y luego le damos clic en **Abrir**.

Finalmente le damos clic en **Registrar** para que la foto quede registrada en la Web.

5) Guía Rápida:



Programa de Contribución Social SK Energy / ProSynergy

Acuerdo Cooperativo Prosynergy / Futuro Sostenible

Producción:

José Carlos Pinedo Angulo
Consultor Futuro Sostenible

Revisión:

Carlos Guarnizo – ProSynergy
Erika Davila – ProSynergy
Billy Contreras – ProSynergy
Lorenzo Oimas – ProSynergy

Corrección de estilo/diagramación:

José Pinedo – Futuro Sostenible

Programa de Contribución Social SK Energy / ProSynergy

Av. La Fontana 1188. Urb. Santa Patricia. La Molina
informes@prosynergy.org.pe
www.prosynergy.org.pe

Lima-Perú
Mayo-2010